

Procedura organizacji i funkcjonowania zajęć grup dziecięcych ZPiT „Kurpie Zielone” działającego przy Podlaskim Instytucie Kultury w Białymstoku w okresie epidemii wirusa SARS-CoV-2, wywołującego COVID-19

I. OGÓLNE ZASADY

1. Organizatorem zajęć tanecznych jest Podlaski Instytut Kultury Białymstoku, ul. Jana Kilińskiego 8, 15-089 Białystok.
2. Zajęcia odbędą się w siedzibie Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku przy ul. św. Rocha 14, 15-879 Białystok.
3. Niniejszy dokument jest dostępny na stronie internetowej Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku pod adresem: www.pikpodlaskie.pl.
4. Zajęcia przeznaczone są dla dzieci w wieku od 6 do 18 lat.
5. Udział w zajęciach jest bezpłatny.
6. Nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa podczas zajęć tanecznych. Zaleca się zakrywanie ust i nosa w trakcie przebywania na korytarzu.
7. Zajęcia taneczne grup dziecięcych ZPiT „Kurpie Zielone” rozpoczną się w dniu 1 lutego 2021 r. i będą przebiegać według ustalonego planu zajęć.
8. Rodzic/opiekun prawny, który chce, aby jego dziecko uczestniczyło w zajęciach, musi powiadomić instruktorów oraz dostarczyć wymagane oświadczenia (załącznik nr 1).
9. Zajęcia taneczne prowadzone będą w stałych grupach z limitem 20 osób uzależnionym od metrażu obiektu, z możliwością tańczenia w parach.
10. Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do przekazywania instruktorowi na bieżąco istotnych informacji o stanie zdrowia swojego dziecka drogą mailową lub telefonicznie.
11. Dziecko posyłane na zajęcia powinno być zdrowe – bez objawów chorobowych (tj. kaszel, katar, podwyższona temperatura).
12. Dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane tylko przez jednego rodzica/opiekuna prawnego.
13. Instruktor może odmówić przyjęcia dziecka na zajęcia, gdy zauważy oznaki infekcji.
14. Rodzic/opiekun prawny, przyprowadzając dziecko na zajęcia czeka przed budynkiem PIK w miejscu do tego wyznaczonym z zachowaniem określonych odległości.



15. W przypadku przybycia o jednakowym czasie innych rodziców, należy zachować dystans w stosunku do pracowników placówki, jak i innych dzieci i ich rodziców, wynoszący minimum 1,5 m.
16. Zapewniona zostanie organizacja pracy i koordynacja działań, która zapobiegnie stykaniu się ze sobą poszczególnych grup – różne godziny zajęć i 30-minutowe przerwy między poszczególnymi grupami.
17. Obowiązuje ograniczenie liczby osób przebywających w toalecie do 2 osób.
18. Dokonywana będzie dezynfekcja sali, szatni i toalet oraz wszystkich urządzeń i przedmiotów mających bezpośredni kontakt z użytkownikami.

II. PRZYPROWADZANIE I ODBIERANIE DZIECKA

1. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do przyprowadzania i odbierania dziecka w określonych przez instruktora godzinach.
2. Rodzic/opiekun prawny dzwoni do placówki dzwonkiem wejściowym – instruktor lub osoba upoważniona otwiera drzwi.
3. Rodzice nie wchodzi do budynku PIK, dziecko odbierane jest przez instruktora lub osobę upoważnioną i odprowadzane do szatni.
4. Podczas odbioru dziecka, rodzic/opiekun prawny nie wchodząc do budynku podaje instruktorowi lub osobie upoważnionej imię i nazwisko dziecka, które ubrane w okrycie wierzchnie zostaje przekazane rodzicowi/opiekunowi prawnemu.
5. Dziecko na zajęcia nie może przynosić zbędnych przedmiotów (w tym m. in.: jedzenia, zabawek), dozwolone jest jedynie posiadanie wody.

III. ZASADY UCZESTNICZENIA W ZAJĘCIACH TANECZNYCH

1. Na zajęcia dzieci i młodzież przychodzą przebrani w kostiumy do ćwiczeń (poza obuwie).
2. Zmiana obuwia oraz pozostawienie odzieży wierzchniej nastąpi w wydzielonym do tego miejscu.
3. Dokonywana jest staranna dezynfekcja rąk przed rozpoczęciem zajęć tanecznych i po ich zakończeniu.
4. Liczba osób uczestniczących w zajęciach tanecznych podlega weryfikacji (20 osób)
5. Wszystkie zajęcia odbywają się zgodnie z wcześniej ustalonym harmonogramem.



6. Dzieci i młodzież poruszają się tylko w obrębie sali tanecznej.
7. Zakazuje się rodzicom/opiekunom prawnym oraz innym osobom towarzyszącym wchodzenie na teren budynku PIK.

IV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Rodzic/opiekun prawny nie może przebywać na terenie budynku PIK ze względu na konieczność zachowania wzmożonych procedur higienicznych i utrzymania czystości.
2. Wszelkie informacje o dziecku przekazuje instruktor lub osoba upoważniona odprowadzająca dziecko do drzwi.
3. W razie wystąpienia objawów jakiegokolwiek infekcji w postaci kataru, kaszlu, gorączki rodzic/opiekun prawny zostanie poinformowany telefonicznie w celu niezwłocznego odebrania dziecka z zajęć.
4. Instruktor ma prawo do pomiaru temperatury dziecka w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych (załącznik nr 1).
5. Szczegółowe informacje, procedury i wzory oświadczeń, zostaną udostępnione rodzicom na stronie internetowej Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku pod adresem: www.pikpodlaskie.pl.
6. W przypadku zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującego COVID-19, organizator zajęć będzie postępować zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
7. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminów zajęć lub odwołania ich bez wskazania przyczyny i tym samym zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania uczestników.

